

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím  
Pionierska 850/13, Detva

---



# Prevádzkový poriadok č.003/2023

Elokovaného pracoviska Špeciálnej základnej školy pre  
žiakov s telesným postihnutím  
v Základnej škole s materskou školou A. Vagača, Detva

<b>Gestor:</b> Ing. Mária Vicanová riaditeľka školy Podpis Pečiatka	<b>Schválil:</b> Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídлом vo Zvolene	<b>Dátum schválenia:</b> ..... <b>Dátum účinnosti:</b> .....
---	--	---

## OBSAH

Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa:

Čl. 1 - Popis zariadenia

Čl. 2 - Organizácia prevádzky zariadenia

Čl. 3 – Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania, poskytovanie prvej pomoci pri úrazoch

3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v základnej škole

Čl. 4 - Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody

Čl. 5 – Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

Čl. 6 – Vhodné mikroklimatické podmienky

Čl. 7 – Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa

Čl. 8 – Starostlivosť o vonkajšie priestory

Čl. 9 – Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd

Čl. 10 - Pokyny pre zamestnancov

Čl. 11 - Pokyny pre návštevníkov

Čl. 12 – Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní

Čl. 13 – Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Čl. 14 - Legislatíva

Čl. 15 – Poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov

Čl. 16 - Záverečné ustanovenia

## Identifikačné údaje zariadenia a prevádzkovateľa

Prevádzkový poriadok je vydaný v zmysle s § 24 ods. 5 písm. f zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s § 10 vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež.

<b>Názov zariadenia</b>	Elokované pracovisko Špeciálnej základnej školy pre žiakov s telesným postihnutím v Základnej škole s materskou školou A. Vagača, Štúrova 870/12, Detva
<b>Adresa</b>	Štúrova 870/12, 962 12 Detva
<b>Kontakt</b>	045/54 54 944, mobil: 0911 545 494
<b>Právna forma</b>	Štátna rozpočtová organizácia
<b>Prevádzkovateľ zariadenia</b>	Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, 962 12 Detva
<b>Adresa</b>	Pionierska 850/13, 962 12 Detva
<b>IČO</b>	35984830
<b>DIČ</b>	2021647650
<b>Štatutárny zástupca</b>	Ing. Mária Vicanová, riaditeľka školy
<b>Kontakt</b>	045/5454944, mobil: 0911545494
<b>e-mail</b>	szstpdetva@gmail.com
<b>Internetová stránka</b>	www.szstpdetva.sk
<b>Zriaďovateľ</b>	Regionálny úrad školskej správy v Banskej Bystrici
<b>Adresa</b>	Nám. L. Štúra 5943/1, 974 05 Banská Bystrica
<b>IČO</b>	54 13 99 37
<b>Štatutárny zástupca</b>	Ing. Marek Brezničan, riaditeľ
<b>Kontakt</b>	048/32 26 303

## Čl. 1. Popis zariadenia

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva má svoje sídlo v prenajatých priestoroch Domova sociálnych služieb (DSS) v Detve.

Svoju činnosť vykonáva v prenajatých priestoroch Domova sociálnych služieb (DSS), Pionierska 850/13, 962 12 Detva a jej Elokované pracovisko v prenajatých priestoroch Základnej školy s materskou školou A. Vagača (ZŠ s MŠ A. Vagača), Štúrova 870/12, 962 12 Detva.

Škola je zaradená v sieti štátnych škôl SR poskytujúcich žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami výchovu a vzdelávanie spôsobom primeraným druhu a stupňu ich postihnutia. Obsah vzdelávania je prispôsobený stupňu postihnutia žiakov a na základe týchto stupňov je špeciálna základná škola vnútorne diferencovaná. Žiaci špeciálnej základnej školy s autizmom a žiaci s viacnásobným postihnutím sa vzdelávajú v triedach s individuálnym vzdelávacím programom.

Škola má právnu subjektivitu, leží v okrese Detva, v Banskobystrickom kraji.

Budova elokovaného pracoviska je bariérová.

Škola realizuje edukáciu v prenajatých priestoroch v 2 elokovaných triedach na ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 870/12, Detva, kde máme v prenájme 2 triedy na edukáciu chodiacich žiakov, 1 dennú miestnosť pre zamestnancov, chodbu a zariadenie na osobnú hygienu pre žiakov. Samostatné zariadenie na osobnú hygienu pre zamestnancov sa nachádza pri vstupe do ZŠ s MŠ A. Vagača, Detva, ktoré využívajú zamestnanci ŠZŠ pre žiakov s TP, Pionierska 850/13, Detva na elokovanom pracovisku.

### Prenajaté priestory

Miestnosť	Počet	Plocha (m <sup>2</sup> )	Kapacita
Trieda č. 1	1	19,1	8
Trieda č. 2	1	18,8	8
Zariadenie na osobnú hygienu	1	9,3	
Šatňa s rozlohou	1	9,9	
<b>Celkom</b>		<b>57,1</b>	

### Spoločne využívané priestory

Miestnosť	Počet	Plocha m <sup>2</sup>
Zariadenie na osobnú hygienu pre zamestnancov	1	1,5
Spoločné priestory - sprchy	1	9,6
<b>Celkom</b>		<b>11,1</b>

Triedy sú vybavené dostatočným množstvom rôznych veľkostných typov vhodného školského nábytku, ktorý spĺňa ergonomické parametre podľa Prílohy k Vyhláske č.527/2007 Z. z. a podľa zdravotného postihnutia žiaka.

V prvej triede sa nachádza stolík pre učiteľa, kancelárska stolička, didaktická technika, školské skrinky, školské lavice a stoličky a učebné pomôcky. V triede sa nachádza smetný kôš na triedený odpad. Podlaha je pokrytá dlažbou, na ktorej je umiestnený koberec. Na oknách sa nachádzajú žalúzie, ktoré slúžia na zatemnenie okien.

V druhej triede sa nachádza stolík pre učiteľa a asistenta, dve kancelárske stoličky, didaktická technika, školské skrinky, školské lavice a stoličky a učebné pomôcky. Pri dverách je umiestnené umývadlo s prívodom teplej a studenej vody, teplá voda je zabezpečená ohrevom v prietokovom ohrievači. Podlaha je pokrytá dlažbou, na ktorej je umiestnený koberec. Na oknách sú žalúzie, ktoré slúžia na zatemnenie okien.

V oboch triedach sú steny natreté umývateľným náterom do výšky 1,5 m. Vnútorne prostredie priestorov elokovaných tried spĺňa požiadavky na denné i umelé osvetlenie, zásobovanie pitnou vodou, vykurovanie a vetranie. Ovzdušie v škole nepredstavuje riziko vzniku poškodenia zdravia v dôsledku prítomnosti fyzikálnych, chemických, biologických a iných zdraviu škodlivých faktorov.

Miestnosť pre zamestnancov je vybavená dvomi stolmi, dvomi kancelárskymi stoličkami a kancelárskym nábytkom. Podlaha je pokrytá PVC krytinou. Hygienický kútik je vybavený umývadlom s prívodom studenej pitnej vody, držiakom na jednorazové papierové utierky a dávkovačom na dezinfekčné mydlo. Na oknách sú žalúzie na zatemnenie okien.

Zariadenie na osobnú hygienu žiakov je vybavené jednou WC misou, jedným umývadlom s prívodom teplej a studenej vody. Teplá voda je zabezpečená ohrevom v prietokovom ohrievači. Pri umývadle je umiestnený dávkovač na dezinfekčné mydlo a zásobník na jednorazové papierové utierky. V miestnosti je prevádzkovo vyčlenený priestor, v ktorom sa nachádza uzamykateľná skrinka na čistiace prostriedky a dezinfekčné prostriedky a priestor, kde je umiestnená polica na odkladanie obuvi pre žiakov. Podlaha je pokrytá PVC krytinou. Steny sú obložené umývateľným obkladom. Na okne sú žalúzie na zatemnenie okien.

Šatňa slúži na odkladanie odevov žiakov, na stene sú upevnené vešiaky. V šatni sa nachádza lavička, ktorá slúži pre žiakov pri prezúvaní sa. Podlaha je pokrytá PVC krytinou na ktorej je umiestnený koberec. Na oknách sú rolety aj žalúzie na zatemnenie okien.

Spoločne využívaným priestorom so Základnou školou s materskou školou A. Vagača, Detva je zariadenie pre osobnú hygienu zamestnancov, ktoré tvorí: jedna WC misa, dve umývadlá s prítokom studenej a teplej vody a dve sprchy s prítokom studenej a teplej vody. Špeciálna základná škola pre žiakov s TP zabezpečuje pre zamestnancov jednorazové papierové utierky a dezinfekčné mydlo. Podlaha je pokrytá dlažbou a steny sú pokryté umývateľným obkladom do výšky 1,5 m. Vetranie v priestorov je priame (prirodzené) oknom s nepriehľadnými sklami bez žalúzií.

## Čl. 2

### Organizácia prevádzky zariadenia

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa v škole realizuje v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako aj vyhláškou č. 223/2022 Z. z. o základnej škole v znení neskorších predpisov.

Štatutárnym zástupcom školy je riaditeľka školy, ktorá koná v jej mene vo všetkých veciach. Riaditeľku školy počas jej neprítomnosti zastupuje ňou poverený zamestnanec. Riaditeľka školy zodpovedá za dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov, učebných plánov, učebných osnov a za odbornú a pedagogickú úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, za efektívne využívanie prostriedkov určených na zabezpečenie činnosti školy, za hospodárenie s majetkom v užívaní alebo vlastníctve školy.

Každý pedagogický aj prevádzkový zamestnanec je povinný dodržiavať všeobecné právne a vnútroškolské predpisy, t. j. Organizačný poriadok, Vnútorný poriadok, Pracovný poriadok, Plán práce školy a Prevádzkový poriadok školy. Zamestnanci sú povinní riadne si plniť svoje povinnosti vyplývajúce z pracovnoprávných vzťahov a z funkcie ktorou boli poverení.

## Údaje o počte zamestnancov

Špeciálna základná škola pre žiakov s TP Pionierska 850/13, Detva	Počet zamestnancov
zamestnanci ŠZŠ pre žiakov s TP	<b>14</b>
<b>Z toho PZ*</b>	<b>11</b>
Z počtu PZ	
- učiteľ	7
- asistent učiteľa	4
<b>Z toho NZ**</b>	<b>3</b>
- upratovačka	1
- ekonómka - personalistka	1
- údržbár	1

Vysvetlivky: PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

Žiaci z elokovaných tried, ktorí sú klientmi DSS Detva, sa po skončení 4. vyučovacej hodiny presúvajú do priestorov školy v DSS Detva, kde sa stravujú. DSS Detva má schválený vlastný prevádzkový poriadok jedálne.

Žiaci z elokovaných tried, ktorí nie sú klientmi DSS Detva sa stravujú na ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 12 v Detve. Na stravovanie chodia v doprovide so zamestnancami ŠZŠ pre žiakov s TP, Detva. Jedáleň ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 12 v Detve má schválený vlastný prevádzkový poriadok jedálne.

Popoludňajšie vyučovacie hodiny (5. a 6. hodina) v elokovaných triedach sa realizujú podľa rozvrhu hodín v aktuálnom školskom roku.

### Režim dňa školy na elokovanom pracovisku

Všetci žiaci Špeciálnej základnej školy pre telesne postihnutých prichádzajú ráno do budovy školy na ulici Pionierska 850/13, Detva (budova DSS Detva). Po predchádzajúcej dohode s vyučujúcim ich rodič môže dovieŕ priamo do triedy v elokovanom pracovisku aj osobne.

Z DSS Detva do tried v elokovanom pracovisku idú žiaci vo vopred dohodnutom útvare v sprievode učiteľa a asistenta učiteľa v čase od 7.50 hod. do 8.00 hod. Na popoludňajšie vyučovanie prichádzajú v sprievode vyučujúceho v čase do 12.40 hod., žiaci vždy prichádzajú do triedy len ak je v triede vyučujúci.

Žiaci si po príchode na elokované pracovisko odložia vrchné oblečenie, prezujú sa do hygienicky vhodných prezuviek a uložia si svoje veci. Prezuvkami nemôže byť športová obuv, určená na hodiny telesnej výchovy, ani obuv s čiernou, podlahu znečisťujúcou podrážkou. Žiaci sú povinní prezúvať sa aj na popoludňajšie vyučovanie a záujmové krúžky, ktoré absolvujú v triedach v DSS Detva.

Pred vyučovaním si žiak pripraví všetky potrebné pomôcky na prvú vyučovaciu hodinu. Školskú aktovku má v priebehu celého vyučovania na mieste určenom vyučujúcim. Počas vyučovania je žiak povinný udržiavať poriadok na lavici, v lavici a vo svojom okolí.

Žiaci, ktorí prídu do školy skôr, ako je stanovený čas, sa nesmú zdržiavať v priestoroch tried na elokovanom pracovisku. Pred začiatkom vyučovania sa zdržiavajú v priestoroch pred triedami na elokovanom pracovisku.

Ak majú žiaci vyučovanie mimo priestorov elokovaného pracoviska vždy čakajú na vyučujúceho na oddelení v DSS Detva, kde si ich vyzdvihne.

Pred odchodom z triedy na elokovanom pracovisku žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa. Po ukončení vyučovania upraví triedu, predovšetkým priestor na odkladanie vecí v školskej lavici a okolie svojej lavice. Podľa svojich možností si vezme svoje veci a

organizovane podľa pokynov učiteľa sa presunie na obed.

Po skončení vyučovania idú žiaci na príslušné oddelenie do DSS Detva alebo domov. Zdržiať sa bez dozoru v priestoroch elokovaného pracoviska nie je dovolené.

Vyučovacia činnosť sa organizuje podľa schváleného rozvrhu hodín, ktorý je zverejnený v každej triede, na nástenke vo vstupnej chodbe a v riaditeľni.

### **Organizácia vyučovania v triedach na elokovanom pracovisku:**

#### **Odchod z DSS ráno o 7,50 hod.**

	<b>Vyučovacia hodina</b>	<b>Prestávka</b>
1	8,00 – 8,45	8,45 – 8,55 (10 min.)
2	8,55 – 9,40	9,40 – 10,10 (30 min. desiaty)
3	10,10 – 10,55	10,55 – 11,05 (10 min.)
4	11,05 – 11,50	
	<b>11,50 – 12,00</b>	<b>Presun z elokovaného pracoviska do DSS</b>
		12,00 – 12,30 (30 min. obed)
	<b>12,30 – 12,40</b>	<b>Presun z DSS na elokované pracovisko</b>
5	12,40 – 13,25	13,25 – 13,30 (5 min.)
6	13,30 – 14,15	
	<b>14,15 – 14,25</b>	<b>Presun z elokovaného pracoviska do DSS</b>

Malé prestávky (v trvaní 10 minút) využívajú žiaci k príprave na vyučovanie a zostávajú počas nich v triedach elokovaného pracoviska pod dozorom vyučujúceho. Cez malé prestávky opúšťajú priestory triedy iba žiaci, ktorí potrebujú použiť WC, ale vždy len so súhlasom vyučujúceho.

Prvá veľká prestávka (v trvaní 30 minút) slúži na desiatu. Žiaci z tried elokovaného pracoviska využívajú prvú veľkú prestávku na desiatu a zostávajú desiatovať v triede.

Druhá veľká prestávka (v trvaní 30 minút) slúži na podávanie stravy – na obed. Žiaci, ktorí sú klientami DSS Detva opúšťajú priestory triedy a prechádzajú do DSS Detva, kde je zabezpečené stravovanie.

Pre ostatných žiakov je stravovanie zabezpečené v školskej jedálni ZŠ s MŠ A. Vagača, Detva, kde ich sprevádza asistentka učiteľa ŠZŠ pre žiakov s TP.

Pedagogickí zamestnanci poskytujú žiakom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami výchovu a vzdelávanie spôsobom priradeným druhu a stupňu ich postihnutia. Obsah vzdelávania je prispôbený stupňu postihnutia žiakov a na základe týchto stupňov je špeciálna základná škola vnútorne diferencovaná. Žiaci špeciálnej základnej školy s autizmom a žiaci s viacnásobným postihnutím sa vzdelávajú v triedach s individuálnym vzdelávacím programom.

Vyučovanie sa uskutočňuje v jednozmennej prevádzke.

Žiaci, ktorí sa vyučujú na elokovanom pracovisku prichádzajú do školy v DSS od 7,45 hod. do 7,50. hod. Na vyučovanie na elokované pracovisko odchádzajú o 7,50 hod. s príslušnými vyučujúcimi.

Žiaci, ktorí prídu do školy skôr, ako je stanovený čas, sa nesmú zdržiavať v priestoroch školy. Pred začiatkom vyučovania sa zdržiavajú v priestoroch DSS Detva.

### Čl. 3

## **Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia u žiaka počas vyučovania, poskytovanie prvej pomoci pri úrazoch**

### **Opatrenia pri prejavoch akútneho ochorenia**

Pri výskyte akútneho ochorenia alebo prenosného parazitárneho ochorenia žiaka počas vyučovania je každý vyučujúci povinný upovedomiť o tejto skutočnosti triedneho učiteľa, v prípade parazitárneho ochorenia izolovať chorého od ostatných žiakov. Pri akútnom ochorení postupujeme pri poskytovaní pomoci uvážene podľa závažnosti vzniknutej situácie:

- izolujeme žiaka v miestnosti, v ktorej sa nenachádzajú žiaci,
- zabezpečíme potrebné pohodlie a podľa potreby prísun tekutín, lieky nepodávame,
- poskytneme prvú pomoc,
- privoláme rýchlu zdravotnú službu,
- oznámime udalosť zákonným zástupcom žiaka (telefonicky).

V období zvýšeného výskytu chrípky a chrípke podobných respiračných ochorení riaditeľ školy konzultuje obmedzenie prevádzky školy prípadne dočasný zákaz prevádzky školy s RÚVZ Zvolen.

**Každý žiak je povinný mať hygienické vrecko, ktoré obsahuje mydlo, uterák a jednorazové hygienické vreckovky.** Priebežnú kontrolu hygienických vreciek zabezpečuje triedny učiteľ. Každý žiak má v žiackej knižke uvedené telefonické kontakty na rodičov, ktoré sú zapísané aj v katalógovom liste (triednom výkaze) žiaka a v informačnom systéme školy. Triedne výkazy sú uložené v pracovni zástupcu riaditeľa školy.

### **3.1 Postup pri výskyte vší hlavovej v základnej škole**

Pri výskyte prenosného parazitárneho ochorenia (zavšivenie – pedikulóza) v triede triedny učiteľ informuje vedenie školy a bezodkladne aj zákonného zástupcu žiaka. Vedenie školy bezodkladne informuje ostatných vyučujúcich. Triedny učiteľ písomne na túto skutočnosť upozorní rodičov všetkých žiakov triedy s výskytom vší.

### **Opatrenia, ktoré je nutné vykonať**

#### a) Opatrenia v rodine:

Keď rodič zistí zavšivenie dieťaťa (bez návštevy lekára), ohlási bezodkladne túto skutočnosť triednemu učiteľovi alebo vedeniu školy. V prípade ojedinelého výskytu dieťa nenecháva žiacky kolektív až do vykonania nasledovných opatrení.

Dieťaťu a všetkým rodinným príslušníkom je nutné včas začať dezinfekčnú akciu (umyť vlasy šampónom proti všiam) na zneškodnenie vší a hníd. Kúru je dôležité aplikovať naraz a všetkým členom rodiny!

Súčasne je potrebné zahubiť vší aj na predmetoch, s ktorými dieťa prišlo do styku: vyvariť, resp. vyprať pri vysokých teplotách osobnú a posteľnú bielizeň, dôkladne ju vysušiť a vyžehliť. Čiapky, šatky, šály a iný odev (prípadne plyšové hračky, ak s nimi prišla hlava dieťaťa do styku), ktoré nie je možné vyvariť, je potrebné vyprať minimálne v 2 cykloch pri doporučených teplotách, dôkladne vysušiť, vystaviť účinkom slnečného žiarenia, prípadne postriekať prípravkom na lezúci hmyz.



#### b) Opatrenia v kolektíve:

- triedny učiteľ pravidelne vždy ráno vykonáva prehliadku vlasatej časti hlavy u všetkých detí v kolektíve,
- na túto prehliadku si deti nosia vlastné hrebene,
- ak sa do 21 dní od prvého výskytu vší v triednom kolektíve neobjavia, ohnisko je možno považovať za skončené,
- ak sa však vší v priebehu 21 dní objavia aj u ďalších detí v kolektíve triedy, je potrebné vykonať represívne opatrenia ako pri hromadnom výskyte.

#### c) Hromadný výskyt zavšivenia:

Za hromadný výskyt zavšivenia sa považuje postihnutie dvoch a viacerých detí v žiackom kolektíve. V tomto prípade sa postihnutie považuje za postihnutie celého kolektívu, preto zavšivené deti nie je potrebné vyradiť zo školskej dochádzky.

Triedny učiteľ operatívne, najneskoršie do 48 hodín zvolá mimoriadne triedne rodičovské združenie. Pretože opatrenia je potrebné vykonať naraz a u všetkých členov žiackeho kolektívu (žiaci a ich rodinní príslušníci), rodičia si určia spoločný termín, kedy naraz vykonajú dezinfekčnú akciu.

#### d) Všeobecné opatrenia:

- všetkým deťom a pedagógom v triede a tiež všetkým rodinným príslušníkom je potrebné umyť vlasy šampónom proti všiam,
- po 14 dňoch je nutné použitie šampónu opakovať v celom kolektíve žiakov a v rodinách,
- vykonať dezinfekciu na všetkých veciach a predmetoch s ktorými prišlo dieťa do styku,
- zásadné je zabezpečenie primeranej úrovne osobnej hygieny. Každý člen kolektívu musí používať vlastné predmety osobnej hygieny (uterák, hrebeň) a zabrániť ich vzájomnému požičiavaniu. To isté platí aj v prípade čiapok, šatiek, prípadne iných pokrývok hlavy.

**V prípade nejasností, alebo opakovaného výskytu zavšivenia v žiackom kolektíve je potrebné kontaktovať oddelenie epidemiológie alebo hygieny detí a mládeže Regionálneho úradu verejného zdravotníctva vo Zvolene.**

#### Úrazy – prvá pomoc – evidencia úrazov:

**a/ Každý pedagogický zamestnanec je zodpovedný za organizáciu práce žiakov tak, aby predchádzal úrazom žiakov i seba.**

**b/ V prípade školského úrazu v školskej budove alebo v školskom areáli:**

Okamžite poskytnite žiakovi prvú pomoc, pričom najbližšieho kolegu, resp. vedenie školy požiada o zabezpečenie pedagogického dozoru pri ostatných žiakoch. V prípade potreby zavolať telefonicky rýchlu zdravotnícku pomoc alebo o to požiada riaditeľa školy (avšak až po poskytnutí prvej pomoci). Súčasne telefonicky informuje rodičov o úraze. Ak nepotrebuje dieťa rýchlu lekársku pomoc, požiada najprv rodičov, aby odprevadili dieťa na ošetrovanie. Ak nezastihne rodičov, so žiakom na ošetrovanie ide pedagóg, ktorý ho po ošetrení odprevadí domov. Predtým požiada vedenie školy o svoje zastupovanie na ďalšie pedagogické činnosti, ktoré má v ten deň. Ak žiak ostane v ďalšom ošetrovaní zdravotníckeho zariadenia, informuje rodičov o mieste pobytu žiaka. Ak žiak na druhý deň nenastúpi do školy, zapíše sa úraz do „Knihy úrazov“. Vyučujúci, ktorý vykonával dozor, alebo mal vyučovaciu hodinu počas ktorej žiak utrpel úraz, zapíše registrovaný aj neregistrovaný úraz do zošita s úrazmi, ktorý je uložený u zástupcu riaditeľa školy, následne sa registrovaný úraz zaeviduje na internetový portál MŠVVaŠ SR.

Lekárnička prvej pomoci sa nachádza v miestnosti pre zamestnancov a je upevnená na stene. Obsah lekárničky pravidelne kontroluje zdravotník školy.

#### Čl. 4

### Zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody

Budova, v ktorej je umiestnené elokované pracovisko je zásobovaná pitnou vodou z verejného kontrolovaného vodovodu. Prevádzkovú kontrolu pitnej vody vykonáva prevádzkovateľ verejného vodovodu. Dezinfekcia pitnej vody je súčasťou úpravy pitnej vody prevádzkovateľom verejného vodovodu. Teplá voda v prenajatých priestoroch je zabezpečená prostredníctvom prietokového ohrievača. V spoločne využívaných priestoroch je teplá voda zabezpečená ohrevom v bojleri.

#### Čl. 5

### Zabezpečenie čistoty a údržby jednotlivých priestorov základnej školy

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva vykonáva svoju činnosť v prenajatých priestoroch v DSS, Pionierska 850/13, Detva a jej Elokované pracovisko v Základnej škole A. Vagača, Štúrova 12, Detva.

Upratovanie priestorov na Elokovanom pracovisku ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 12 v Detve vykonáva upratovačka na čiastočný úväzok.

Bežné upratovanie, najmä čistenie a dezinfekcia všetkých prenajatých priestorov školy sa vykonáva denne navlhko s použitím čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. Upratovanie vonkajších priestorov pred vstupom do školy sa vykonáva denne.

#### Postup pri upratovaní:

1. Upratovanie je súbor postupov, ktoré vedú k zníženiu počtu mikroorganizmov. Na upratovanie sa používajú roztoky čistiacich prípravkov v koncentráciách odporúčaných výrobcami, ktoré sa pripravujú v teplej vode, alebo syntetické čistiace prípravky s dezinfekčným účinkom. Pri upratovaní sa používajú klasické ručné pomôcky, umývacie a čistiace nástroje a stroje. Všetky pomôcky a prístroje sa udržiavajú v čistote. Použitie pomôcky na upratovanie sa po skončení práce dezinfikujú a usušia.

2. Pri umývaní a dezinfekcii podláh a iných plôch sa používajú dve vedrá. V jednom vedre sa čistiaca huba alebo handra namáča do roztoku čistiaceho alebo dezinfekčného prípravku, do druhého vedra sa použitá huba alebo handra žmýka.

Denne vykonávané práce v priestoroch:

- utieranie prachu vlhkou handrou z nábytku,
- umývanie parapetných dosiek,
- umývanie chodieb, schodišťa (ráno a poobede),
- umývanie kúpeľne a umývadiel,
- umývanie WC – podľa potreby aj viackrát denne,
- umývanie všetkých miestností,
- čistenie a dezinfikovanie odpadových košov,
- vysávanie kobercov.

Generálne upratovanie sa vykonáva štvrťročne. Maľovanie priestorov školy je minimálne 1 x za 5 rokov.

Bežné upratovanie priestorov je: utieranie prachu, umývanie a dezinfekcia WC a kúpeľne, umývanie chodieb, umývanie miestností, vynášanie smetí, vysávanie.

Celkové upratovanie priestorov je: umývanie okien, ometanie pavučín, pranie záclon, umývanie dverí a nábytku.

#### **Frekvencia upratovania:**

- Vysávanie kobercov – denne, podľa potreby,
- Utieranie prachu navlhko – denne
- Umývanie okien – raz za tri mesiace,
- Tepovanie kobercov – raz za mesiac (v prípade potreby častejšie),
- Ometanie pavučín – denne,
- Umývanie dverí, nábytku, obkladov – denne podľa potreby,
- Umývanie podláh – denne.

#### **Režim dezinfekcie:**

Dezinfekciu vykonáva upratovačka denne nasledovne:

WC, umývadlá, kľučky, podlahové plochy.

Prípravky dezinfekcie: SAVO, CHLORAMIN, FIXINELA a iné dezinfekčné prostriedky bežne dostupné v obchodnej sieti, ktoré vyhovujú platnej legislatíve. Roztoky pripravuje upratovačka vždy pred dezinfekciou podľa návodu uvedenom na etikete. Dezinfikuje sa umývaním plochy dezinfekčným roztokom. Pred samotnou dezinfekciou sa plochy umyjú bežným saponátom na umývanie. Po dezinfekcii sa nechá umytá plocha voľne vyschnúť.

Presný postup použitia definuje Postup a časový harmonogram sanitácie a dezinfekcie (viď príloha č.1).

Bežné upratovanie, najmä čistenie a dezinfekcia všetkých priestorov na elokovanom pracovisku sa vykonáva denne navlhko s použitím syntetických čistiacich a dezinfekčných prostriedkov. Upratovanie vonkajších priestorov pred vstupom do priestorov elokovaného pracoviska sa vykonáva denne. Upratovanie priestorov prístupných verejnosti sa vykonáva najmenej dva razy denne. Hygienické zariadenia sa upratujú najmenej dva razy denne a pri každom znečistení.

Dezinfekciu vykonáva upratovačka aj počas desiatovej prestávky a v popoludňajších hodinách po vyučovaní upratuje a dezinfikuje všetky priestory.

## **Čl. 6**

### **Vhodné mikroklimatické podmienky**

Odvetranie miestností je zabezpečené priamo otvárateľnými oknami. Výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním vždy počas prestávok vo vyučovaní a počas vyučovania podľa potreby. Po skončení vyučovania je potrebné dôkladne vyvetrať triedy.

Ovzdušie v škole nepredstavuje riziko vzniku poškodenia zdravia v dôsledku prítomnosti fyzikálnych, chemických, biologických a iných zdraviu škodlivých faktorov.

Osvetlenie miestností je zabezpečené priamo (prirodzené denné osvetlenie) alebo nepriamo (umelé osvetlenie).

Vzhľadom k tomu, že elokované pracovisko školy sídli v prenajatých priestoroch, vykurovanie zabezpečuje prenajímateľ, Mesto Detva, centrálnou plynovou kotolňou.

V učebniach je teplota najmenej 20°C, v šatniach a iných priestoroch na odkladanie vrchného odevu žiakov najmenej 15°C, na chodbách a v zariadeniach na osobnú hygienu najmenej 15°C.

## **Čl. 7**

### **Spôsob zabezpečenia pitného režimu počas dňa**

Budova, v ktorej sídli Elokované pracovisko Špeciálnej základnej školy pre žiakov s telesným postihnutím, Detva prenajaté priestory je napojená na verejný kontrolovaný vodovod. Žiaci majú k dispozícii počas celého vyučovania pitnú vodu z vodovodu, nápoje na pitný režim si môžu nosiť aj vlastné z domu. Vyučujúci, prípadne opatrovatelky DSS, ktoré im pomáhajú počas celého vyučovacieho dňa zabezpečujú kontrolu dodržiavania pitného režimu žiakov. Na potrebu piť, žiakov upozorňuje učiteľ. Triedy sú vybavené umývadlom a prívodom pitnej vody.

Špeciálna základná škola pre žiakov s telesným postihnutím nemá vlastnú školskú jedáleň, škola stravovanie žiakom neposkytuje.

Stravovanie žiakov je zabezpečené:

- pre žiakov, ktorí sú klientmi DSS Detva je stravovacie zariadenie v jedálni budovy DSS, súčasťou stravovania je aj pitný režim (R RH RÚVZ so sídlom vo Zvolene č. j. 2013/348 – 247 – Bk – H- Se zo dňa 12.04.2013)
- pre žiakov, ktorí nie sú klientmi DSS Detva je stravovanie zabezpečené v školskej jedálni pri Základnej škole s materskou školou A. Vagača, Štúrova 12, Detva (R RH RÚVZ so sídlom vo Zvolene č. j. 2015/1644 – 1237 – Vá zo dňa 16.12.2015)

Súčasťou stravovania žiakov je aj zabezpečenie pitného režimu.

## **Čl. 8**

### **Starostlivosť o vonkajšie priestory**

Vzhľadom k tomu, že škola sídli v prenajatých priestoroch, nemá k dispozícii vlastné vonkajšie priestory.

Na pobyt vonku je možnosť využívať školský dvor základnej školy. Údržbu školského dvora zabezpečuje prenajímateľ a poverený zamestnanec základnej školy.

## **Čl. 9**

### **Zneškodňovanie tuhého komunálneho odpadu a spôsob odstraňovania odpadových vôd**

Škola je vybavená nádobami na triedenie odpadu. Odpadkové koše na komunálny odpad upratovačka denne vyprázdňuje do odpadovej nádoby umiestnenej v areáli ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 12, Detva, ktoré vyprázdňujú a odvážajú 1-krát týždenne TS Detva. V odpadových nádobách sa používajú hygienické vrecká určené do odpadových nádob. Nádoby na separovaný odpad sú vyprázdňované podľa potreby do nádob určených na konkrétny separovaný odpad. Po skončení prevádzky sa odpadkové nádoby dezinfikujú.

Tuhý odpad sa odkladá do odpadkových košov, ktoré sú vybavené hygienickými vreckami. Odpadkové koše upratovačka denne vyprázdňuje do 2 odpadových nádob umiestnených v areáli ZŠ s MŠ A. Vagača, Štúrova 12, Detva, ktoré vyprázdňujú a odvážajú 1-krát týždenne TS Detva. Po skončení prevádzky sa odpadkové nádoby dezinfikujú 1-krát týždenne.

Odpadové vody sú odvádzané do verejnej kanalizácie.

## **Čl. 10**

### **Pokyny pre zamestnancov**

Zamestnanci sú povinní podľa pokynov zamestnávateľa vykonávať práce podľa pracovnej zmluvy a

pracovnej náplne v určenom pracovnom čase a dodržiavať pracovnú disciplínu, vrátane zabezpečenia trvalého dozoru, ktorý im vyplýva aj z pracovnej náplne. V zmysle vyhlášky MŠ SR č.223/2022 Z. z. o základnej škole v znení zmien a doplnkov je škola povinná okrem iného zabezpečiť:

- bezproblémový pobyt žiakov na vyučovaní aj v čase mimo vyučovania, čo určuje vnútorný poriadok školy,
- dozor pred vyučovaním, na vyučovaní, cez prestávky, po vyučovaní, na vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov pri výchovných akciách organizovaných školou,
- učiteľ vykonáva dozor nad žiakmi v škole pred vyučovaním, po vyučovaní, počas vyučovania, cez prestávky i pri prechode do jedálne
- pri školskom výlete je počet žiakov v skupine rovnaký alebo nižší, ako počet žiakov v triede. Ak je počet žiakov v skupine vyšší ako počet žiakov v triede, riaditeľka školy zabezpečí účasť ďalšej poučenej plnoletej osoby.
- spôsob zabezpečenia BOZP pri organizácii spoločných výletov, exkurzií a výcvikov určujú osobitné rezortné predpisy
- ekonomický úsek zabezpečuje ekonomicko–personálna zamestnankyňa školy v súlade s jej náplňou práce

### **Zásady bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov:**

#### Pedagogickí zamestnanci školy sú:

- telesne a duševne spôsobilí na výkon pedagogickej činnosti v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

#### Nepedagogickí zamestnanci sú:

-zdravotne a odborne spôsobilí na výkon činnosti.

Pre všetkých zamestnancov sú v zmysle BOZP k dispozícii osobné ochranné pracovné prostriedky a prostriedky osobnej hygieny (napr. uterák, jednorazové utierky, tekuté dezinfekčné mydlo resp. pena, toaletný papier a pod.).

Upratovačka je vybavená vhodným pracovným odevom, pracovnou obuvou. Čistotu odevu upratovačky elokovaného pracoviska zabezpečuje DSS Detva v súlade s internou dohodou.

Odvetranie miestností je zabezpečené priamo otvárateľnými oknami.

Osvetlenie miestností je prirodzené (denné osvetlenie) a umelé (žiarivkové), ochrana pred oslnením je žalúziami.

Ovzdušie v škole nepredstavuje riziko vzniku poškodenia zdravia v dôsledku prítomnosti fyzikálnych, chemických, biologických a iných zdraviu škodlivých faktorov.

Zamestnanci školy používajú také pracovné postupy, nástroje, prístroje, pomôcky a prípravky, aby pri poskytovaní služby nedošlo k ohrozeniu alebo poškodeniu zdravia.

V priestoroch školy je viditeľne umiestnené bezpečnostné a zdravotné označenie o zákaze fajčenia.

Pri konaní pobytového zotavovacieho podujatia - plaveckého výcviku, školy v prírode alebo lyžiarskeho výchovno – vzdelávacieho kurzu riaditeľ školy musí požiadať o jeho schválenie miestne príslušný RÚVZ.

## **Čl. 11**

### **Pokyny pre návštevníkov**

Pri vchodových dverách do školy je zvonček, kde môžu návštevníci zazvoniť. Poverený

zamestnanec riaditeľkou školy otvorí a preverí dôvod návštevy. Každá návšteva sa hlási u osoby poverenej riaditeľkou školy. Pohyb cudzích osôb v priestoroch elokovaného pracoviska je možný len s poverenou osobou alebo riaditeľkou školy.

## Čl. 12

### **Plán opatrení pre prípad mimoriadnych udalostí a havárií, telefónne čísla tiesňových volaní**

V prípade vzniku mimoriadnej udalosti alebo havárie je potrebné bezodkladne informovať riaditeľku školy.

O požiarnej prevencii je vypracovaná dokumentácia v spolupráci s certifikovaným požiarnym technikom.

Školenia BOZP pre zamestnancov zabezpečuje riaditeľka školy v spolupráci s certifikovaným bezpečnostným technikom, ktorý vypracúva dokumentáciu o BOZP.

Telefónne čísla tiesňových volaní sú uvedené na nástenkách vo vstupnej chodbe do školy.

Záchranná zdravotná služba	<b>155</b>
Hasičský a záchranný zbor	<b>150</b>
Polícia	<b>158</b>
<b>Obvodné oddelenie PZ DETVA</b>	<b>045/5455333</b>
Integrovaný záchranný systém	<b>112</b>
Elektrárne	<b>0800 159 000</b>
Vodárne	<b>0850 111 234</b>
Pohotovostná služba – plynárne, Lieskovská cesta 1418/5 Zvolen	<b>0850 111363</b>
Riaditeľka školy	<b>0911 545494</b>

## Čl. 13

### **Uplatňovanie zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

V škole sa dodržiava zákon č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v znení neskorších predpisov, v škole sa nefajčí.

Označenie o zákaze fajčenia je umiestnené na viditeľnom mieste spolu s informáciou v zmysle § 8 ods. 4 zákona č. 377/2004 Z. z..

## Čl. 14

### **Legislatíva**

Prevádzkový poriadok bol vypracovaný v súlade so:

- Zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Vyhláškou MZ SR č. 527/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež
- NV SR č.276/06 Z. z. o minimálnych požiadavkách bezpečnostných a zdravotných

- požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami
- Vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z.
  - NV SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
  - Zákonom č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

## Čl. 15

### Poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov

Osobné ochranné pracovné prostriedky sa vydávajú v rozsahu a za podmienok stanovených internou smernicou o poskytovaní OOPP, ktorá bola vypracovaná v súlade s nariadením vlády SR č. 395/2006 o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie OOPP a zákonom NR SR č. 124/2006 Z. z. O bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe hodnotenia nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovných procesov.

Zamestnancom školy sú poskytované OOPP v nasledovnom rozsahu:

**upratovačka:**

- ochranný odev – 1x 12 mesiacov,
- ochranná obuv protišmyková – 1 x za 24 mesiacov,
- ochranné gumené rukavice – 1x za 3 mesiace.

## Čl. 16

### Záverečné ustanovenia

Prevádzkový poriadok č. 003/2023 na Elokovanom pracovisku Špeciálnej základnej školy pre žiakov s telesným postihnutím, Pionierska 850/13, Detva nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia RÚVZ Zvolen. S Prevádzkovým poriadkom sú oboznámení všetci zamestnanci Špeciálnej základnej školy pre žiakov s telesným postihnutím Detva a je prístupný pre všetkých zamestnancov školy.

Schválením Prevádzkového poriadku č. 003/2023 v ŠZŠ pre žiakov s TP sa ruší Prevádzkový poriadok č. 008/2015 zo dňa 30.04.2015

V Detve, 06.02.2023

Ing. Mária Vicanová  
riaditeľka

## Postup a časový harmonogram upratovania, sanitácie a dezinfekcie

Plochy a veci na čistenie a dezinfekciu	Kedy čistiť a dezinfikovať ?	Ako čistiť a dezinfikovať ?	S čím a s akým dávkovaním čistiť a dezinfikovať ?	Kto je zodpovedný za čistenie a dezinfekciu ?
Pracovný stôl, lavice	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Cif, roztok 1/5 ml-0,5% Savo roztok 0,75% Fixinela Hagleitner Teplota 45 °C Pôsobenie 15 min.	Upratovačka
Zrkadlá	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Okena, Clin	Upratovačka
Podlahy – kancelárie a triedy	Denne, podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Savo univerzal, Ajax, Alex roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 15 min	Upratovačka
Podlahy - zariadenia na osobnú hygienu	Denne podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 15mm	Upratovačka
Podlahy – chodby	Denne a podľa potreby	Umývanie handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 5 min	Upratovačka
Vysávanie kobercov	Denne podľa potreby	vysávanie	Vysávač	Upratovačka
Tepovanie kobercov	2-krát ročne	tepovanie	Tep	Upratovačka
Stoličky	Denne podľa Potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1,5 ml Savo roztok 0,75 % Teplota 45 C Pôsobenie 5 min	Upratovačka
Umývanie okien	1-krát za tri mesiace	Umývanie, utieranie handrou	Jar, Pur, Clin roztok 1/5 ml Savo-roztok 1% Teplota 45 °C Pôsobenie 15 min Okena, Clin	Upratovačka
Dvere - zárubne	Podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 1% Teplota 45 °C, pôsobenie 15 min	Upratovačka



Umývadlo	Denne podľa potreby	Utierať handrou	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo roztok 1% Cif Teplota 45 °C	Upratovačka
Šatňa	Denne, podľa potreby	Metlou, handrou mopom	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml savo-roztok 0,75% Teplota 25 °C Pôsobenie 10 min	Upratovačka
Nádoby na odpad	Denne podľa potreby Týždenne	Vysypať a vynášať smeti do kontajnera, Kefou, handrou (jednorazové sáčky do košov)  Zvonka a zvnútra	Jar, Pur, Hagleitner 1/10ml Savo-roztok 1% Teplota 50 °C Pôsobenie min. 10 min.	Upratovačka
Čistenie a dezinfekcia (handry, kefy, škrabky, handry na podlahu)	Najmenej raz za týždeň	Po skončení pracovnej zmeny sa vypláčajú v čistej vode a potom v dezinf.prostriedku	Jar, Pur, Hagleitner roztok 1/5 ml Savo-roztok 1% Teplota vody 50°C Pôsobenie 15 min.	Upratovačka
Súčasti nábytku a dverí, ktorých sa často zamestnanci dotýkajú obkladačky osvetľovacie telesá	Podľa potreby najmenej raz do týždňa Osvetľovacie telesá raz za mesiac	Umývaním handrou, hubkou a škrabkou podľa potreby	Jar, Pur roztok 1/5 ml Hagleitner Savo-roztok 1% Teplota vody 45°C Pôsobenie 5 min.	Upratovačka
Metly, vedrá, nádoby	Označenie farebne vonku a do vnútra	Omývaním	Jar, Pur, roztok 1/10 ml Hagleitner Savo roztok 1% Pôsobenie 10 min	Upratovačka

### Označenie čistiacich prostriedkov

A. Červenou farbou	B. Modrou farbou	C. Zelenou farbou
čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na steny, dvere, okná a pod.	čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na podlahu	čistiace prostriedky, ktoré sa používajú na pracovné stoly, regály, police a ostatné

**Harmonogram upratovania**

	Denne	Týždenne	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Chodby	x						
Schodište	x						
Šatňa	x						denne
Podlahy učební (umývateľné umývať, textilné vysávať)	x						
Stoličky	x						
Lavice	x						
Umývadlá v šatni	x						denne
Okenné parapety	x						
Kryty na radiátoroch	x						
Madlá zábradlí	x						
Kľučky dvier	x						
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	x						1x týždenne
WC	x						denne
Umývadlá vo WC	x						denne
Umývanie umývateľných obkladov stien		x					
ere		x					
Koberce (mokrou cestou)			x				
Čalúnenie (mokrou cestou)			x				
Pranie záclon a závesov				x			
Čistenie žalúzií				x			
Umývanie radiátorov – vykurovacie obdobie			x				
Umývanie radiátorov – mimo vykurovacieho obdobia				x			
Umývanie okien					x		
Ošetrovanie, umývanie a leštenie nábytku					x		
Čistenie stropných svetiel						x	

*Prevádzkový poriadok č. 003/2023 zo dňa .....*

<b>Útvar</b>	<b>Dátum prevzatia</b>	<b>Podpis</b>
Riaditeľ		
Pedagogický útvar		
Hospodársko - správny útvar		



